Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA IED COMPARTIR RECUERDO	DD	MM	AA
ACTA No. 2		4	3	2021

LUGAR: GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 10:00 **HORA FIN:** 11:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JAMITH AYALA PINZÓN	GESTOR IED	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
FLOREZ HERNANDEZ JHONATHAN	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
GUZMAN BARRERO JOSEF LUIS	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CUESTA CAICEDO MARCELA	FORMADORA	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
SANCHEZ BLANCO MARIA CLAUDIA	FORMADORA	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
MONROY ROJAS JEISSON MAURICIO	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. UTILIZACIÓN DE CORREO INSTITUCIONAL	4. SOLICITUD DE HORARIOS DEFINITIVOS A DOCENTES ENLACE
2. PACTO DE FORMACIÓN / ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL SIM	5. PARÁMETROS SOBRE ELABORACIÓN DE GUÍAS
3. SEGUIMIENTO A TRABAJO CON GUÍAS	6. INFORMES Y PAGOS

TEMAS TRATADOS

1. UTILIZACIÓN DEL CORREO INSTITUCIONAL: A PARTIR DE LA FECHA SE DEBE ENVIAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA DE MANERA FORMAL AL CORREO DEL GESTOR IED: jamith.ayala@idrd.gov.co, TANTO GUÍAS, INFORMES Y DEMÁS ARCHIVOS DE CARÁCTER OFICIAL, EL GRUPO DE WHATSAPP SE SEGUIRÁ UTILIZANDO PARA INFORMACIÓN INMEDIATA Y MENOS FORMAL.

2. PACTO DE FORMACIÓN / ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL SIM: EL PACTO DE FORMACIÓN 2021 ES DE 520 ESTUDIANTES EN TOTAL, DIVIDIDOS ENTRE LOS 5 FORMADORES ASIGNADOS A LA IED, EN ESE SENTIDO, CADA FORMADOR DEBE TENER UN PROMEDIO DE 105 ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL SIM, NO SE PUEDEN EXCEDER DE ESE NÚMERO Y SE DEBE RENDIR CUENTAS DE LA TOTALIDAD DE INSCRITOS, A SU VEZ, CADA FORMADOR TENDRÁ GRUPOS DE 28 ESTUDIANTES EN PROMEDIO PARA COMPLETAR LA CANTIDAD PACTADA. HAY GRUPOS QUE NO ESTÁN COMPLETOS A LA FECHA, NO SE HA MOVIDO LA CANTIDAD DE INSCRITOS PORQUE NO APARECEN EN MATRÍCULA, SIN EMBARGO SE SOLICITA REALIZAR EL CARGUE DE MANERA MANUAL, TENIENDO COMO DOCUMENTO ADJUNTO LA BASE DE DATOS ENVIADA POR LOS DOCENTES ENLACE DONDE APAREZCA EL COMBRE DE LOS ESTUDIANTES CON LOS DATOS PERSONALES QUE SOPORTEN QUE EL ESCOLAR SI HACE PARTE DE LA INSTITUCIÓN EN EL CURSO QUE CORRESPONDE.

3. SEGUIMIENTO A TRABAJO CON GUÍAS: SE DEBE PLANEAR LAS SESIONES DE CLASE PARA LOS GRUPOS QUE ESTÁN TRABAJANDO CON GUÍAS DE ENSEÑANZA PARA LOS 20 DÍAS PROYECTADOS, SIENDO ESTOS DEL 1 AL 19 DE MARZO, UNA VEZ SE EMPIECEN A RECIBIR EVIDENCIAS EN EL DRIVE DISPUESTO PARA TAL FIN POR PARTE DE LOS DOCENTES ENLACE, SE DEBE PROCEDER A CARGAR LAS ASISTENCIAS DE LAS SESIONES PREVIAMENTE PLANEADAS. ADEMÁS SE SOLICITARÁ A LOS DOCENTES ENLACE LA CLARIDAD DE LA SESIÓN DE CLASE SINCRÓNICA QUE SE TENDRÁ UNA VEZ FINALICE LA ROTACIÓN DE LAS GUÍAS YA ENTREGADAS.

4. SOLICITUD DE HORARIOS DEFINITIVOS A DOCENTES ENLACE: ESTÁ AÚN PENDIENTE ALGUNOS CAMBIOS QUE SE HICIERON EN LOS HORARIOS DEFINITIVOS PARA JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA, SE SOLICITARÁ OFICIALMENTE ESTA ACTUALIZACIÓN PARA AJUSTAR EN LE SIM LOS GRUPOS COMO CORRESPONDE PARA QUE NO HAYA CRUCE EN LAS CLASES DE JORNADA ORDINARIA.

TEMAS TRATADOS

5. PARÁMETROS SOBRE ELABORACIÓN DE GUÍAS: LA IED SOLICITÓ UNA GUÍAS CON UNA ÚNICA SESIÓN DE CLASE, SIN EMBARGO, ES NECESARIO HACER UN

AJUSTE DONDE SE VEAN REFLEJADAS LAS 6 SESIONES DE CLASE QUE CORRESPONDE PARA LOS 20 DÍAS PLANEADOS Y PROYECTADOS; ESTO CON EL FIN DE

REALIZAR EL CARGUE DE ASISTENCIAS DE MANERA CORRECTA Y COMO LO SOLICITA EL SIM. ADEMÁS DE LA CLASE SINCRÓNICA QUE SE REALIZARÁ FINALIZANDO

LA ROTACIÓN DE LAS GUÍAS PARA EXPLICAR Y RETROALIMENTAR LO REALIZADO POR LOS ESCOLARES DURANTE ESOS DÍAS PLANEADOS.

6 INFORMES Y PAGOS: SE SIGUEN PRESENTANDO INCONSISTENCIAS EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES, ESTO QUITA MUCHO TIEMPO EN LA REVISIÓN Y EN EL

PROTOCOLO QUE ESTO IMPLICA, POR TAL RAZÓN, SE LES SIGUE SOLICITANDO A LOS FORMADORES QUE CENTREN MAS SU INTERES Y DEDICACIÓN NECESARIA

A LA ELABORACIÓN DE ESTOS INSUMOS, QUE SON SOPORTE DE LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES. DEBE PARTIR DE LA

DEDICACIÓN Y PROFESIONALISMO DE CADA UNO, DE SEGUIR PRESENTANDO ESTOS ERRORES REITERADAMENTE, SE PROCEDERÁ HACER LLAMADOS DE

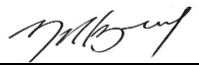
ATENCIÓN DE MANERA ESCRITA, CON LAS IMPLICACIONES QUE PUEDA TENER.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
SOLICITUD DE HORARIOS DEFINITIVOS	GESTOR IED	5/03/2021
AJUSTE SIM / ESTUDIANTES Y SESIONES DE CLASE	FORMADORES	5/03/2021
ENTREGA PARCIAL DE GUÍAS DE ENSEÑANZA	FORMADORES	8/03/2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	
Observaciones				

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislam

Siendo las ____11:00_____se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	JAMITH AYALA PINZÓN	**NOMBRE**		
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JAMITH AYALA PINZÓN

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN OPERATIVA IED COMPARTIR RECUERDO **FECHA:** 4 3 2021

HORA INICIAL 10:00 **HORA FINAL** 11:00 **LUGAR** GOOGLE MEET

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JAMITH AYALA PINZÓN	GESTOR IED	IDRD				
2	FLOREZ HERNANDEZ JHONATHAN	FORMADOR	IDRD				
3	FLOREZ HERNANDEZ JHONATHAN	FORMADOR	IDRD				
4	CUESTA CAICEDO MARCELA	FORMADORA	IDRD				
5	SANCHEZ BLANCO MARIA CLAUDIA	FORMADORA	IDRD				
6	MONROY ROJAS JEISSON MAURICIO	FORMADOR	IDRD				
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, at

